

Polisi Diogelu

Cwmni: Navigate Education Limited

Dyddiad cyhoeddi: 14/1/2026

Dyddiad adolygu: 14/1/2027

Cyswllt: gareth@letusnavigate.com

Mae'r polisi hwn yn rhan o ddogfennaeth llywodraethu a diwydrwydd dyladwy Navigate Education Limited ar gyfer partneriaid, ysgolion ac awdurdodau lleol.

1. Diben

Mae Navigate Education Limited ("Navigate") wedi ymrwymo i ddiogelu a hyrwyddo lles plant a phobl ifanc. Er nad yw Navigate yn darparu gwasanaethau uniongyrchol i blant neu bobl ifanc, ac nad yw'n cyrchu nac yn prosesu data personol adnabyddadwy am blant, rydym yn cydnabod bod ymwybyddiaeth o ddiogelu a llwybrau adrodd clir yn hanfodol oherwydd ein bod yn gweithio gydag ysgolion, awdurdodau lleol a gweithwyr addysg proffesiynol.

Mae'r polisi hwn yn egluro ein dull o weithredu o ran diogelu ac yn bodloni'r disgwyliadau a ofynnir yn gyffredin mewn prosesau caffael yn y sector cyhoeddus ac awdurdodau lleol.

2. Cwmpas

Mae'r polisi hwn yn berthnasol i bob gweithiwr cyflogedig, contractwr, cydymaith a phartner sy'n gweithio ar ran Navigate, ar draws pob gweithgaredd gan gynnwys hyfforddiant, ymgynghoriaeth a darpariaeth dysgu ar-lein.

3. Ein safbwynt diogelu

Mae Navigate yn:

- Gweithio'n bennaf gyda gweithwyr proffesiynol sy'n oedolion (e.e. staff ysgolion, arweinwyr a thimau awdurdodau lleol)
- Nid yw'n darparu gwasanaethau uniongyrchol i blant na phobl ifanc
- Nid yw'n gofyn am ddata personol am blant nac yn ei gwneud yn ofynnol i ddarparu hyfforddiant
- Yn disgwyl i wybodaeth sy'n ymwneud â phlant gael ei hanonymeiddio; os defnyddir unrhyw ddynodwyr, dylent gael eu cyfyngu i lythrennau cyntaf yn unig

4. Egwyddorion diogelu

Mae Navigate yn cael ei arwain gan yr egwyddorion canlynol:

- Diogelu yw cyfrifoldeb pawb
- Lles plant a phobl ifanc sydd bwysicaf
- Rydym yn gweithredu'n brydlon ar bryderon
- Rydym yn cynnal ffiniau proffesiynol ac ymddygiad priodol
- Rydym yn gweithio'n gymesur yn unol â chanllawiau statudol ac arfer gorau

5. Fframwaith cyfreithiol a chanllawiau

Mae'r polisi hwn wedi'i lywio gan ddeddfwriaeth a chanllawiau perthnasol y DU, gan gynnwys:

- Deddf Plant 1989 a 2004

- *Working Together to Safeguard Children*
- *Keeping Children Safe in Education (KCSIE)*

Mae Navigate yn cymhwyso'r canllawiau hyn yn gymesur â natur ein gwaith fel darparwr hyfforddiant sy'n gweithio gydag oedolion.

6. Adnabod pryderon a datgeliadau

Gall pryderon diogelu godi yn ein gwaith drwy:

- Ddatgeliadau a wneir gan weithwyr proffesiynol yn ystod hyfforddiant, ymgynghoriaeth neu drafodaethau tebyg i oruchwyliaeth
- Deunyddiau ysgrifenedig neu gynnwys trafodaethau sy'n cyfeirio at blant neu bobl ifanc

Nid yw Navigate yn ymchwilio i bryderon diogelu. Ein rôl yw sicrhau bod pryderon yn cael eu huwchgyfeirio'n brydlon ac yn briodol.

7. Adrodd am bryderon diogelu

Rhaid rhoi gwybod am unrhyw bryder diogelu ar unwaith i Arweinydd Diogelu Navigate (neu, os nad yw ar gael, i arweinyddiaeth y cwmni).

Lle mae pryder yn ymwneud â phlentyn neu berson ifanc sy'n hysbys i ysgol neu awdurdod lleol, dylid cyfeirio'r pryder yn ôl at Ddynodedig Arweinydd Diogelu (DSL) y sefydliad a/neu'r llwybr diogelu priodol yr awdurdod lleol.

Os credir bod unigolyn mewn perygl uniongyrchol o niwed, dylid cysylltu â'r gwasanaethau brys heb oedi.

8. Cyfrifoldebau'r Arweinydd Diogelu

Mae Arweinydd Diogelu Navigate yn gyfrifol am:

- Weithredu fel pwynt cyswllt ar gyfer pryderon diogelu
- Cefnogi staff a chydymaith i uwchgyfeirio pryderon yn briodol
- Cadw cofnod byr a diogel o'r pryderon a godwyd a'r camau a gymerwyd (gan leihau data ac anonymeiddio cymaint â phosibl)
- Adolygu'r polisi hwn a'r trefniadau diogelu

9. Hyfforddiant ac ymwybyddiaeth

- Mae staff a chydymaith yn derbyn ymwybyddiaeth o ddiogelu sy'n briodol i'w rôl
- Caiff disgwyliadau diogelu eu cyfathrebu yn ystod y broses ymuno a'u hatgyfnerthu yn ôl yr angen
- Lle mae gofynion caffael neu gleient yn nodi hyfforddiant penodol (e.e. ymwybyddiaeth KCSIE), bydd Navigate yn mabwysiadu dull cymesur yn seiliedig ar rôl a risg

10. Arfer gweithio mwy diogel a ffiniau proffesiynol

Mae Navigate yn disgwyl i bob aelod o staff a chydymaith:

- Gynnal ffiniau proffesiynol
- Osgoi cyswllt uniongyrchol un i un â phlant
- Defnyddio sianeli cyfathrebu proffesiynol

- Dilyn gweithdrefnau safle'r cleient (wrth ymweld ag ysgolion neu safleoedd awdurdod lleol)
- Rhoi gwybod yn brydlon am unrhyw bryderon

11. Chwythu'r chwiban

Mae Navigate yn annog staff a chydymaith i godi pryderon am arfer anniogel, diwylliant diogelu gwael neu gamymddwyn heb ofni canlyniadau negyddol. Dylid codi pryderon yn fewnol gan ddefnyddio'r manylion cyswllt isod, neu'n allanol lle bo hynny'n briodol.

12. Adolygu

Caiff y polisi hwn ei adolygu o leiaf unwaith y flwyddyn a'i ddiweddarau pan fo angen i adlewyrchu newidiadau mewn deddfwriaeth, canllawiau neu arfer sefydliadol.

13. Cyswllt

Ar gyfer ymholiadau diogelu: gareth@letusnavigate.com