

## **Polisi Diogelu Data a GDPR**

**Cwmni:** Navigate Education Limited

**Dyddiad cyhoeddi:** 14/1/2026

**Dyddiad adolygu:** 14/1/2027

**Cyswllt:** [gareth@letusnavigate.com](mailto:gareth@letusnavigate.com)

Mae'r polisi hwn yn rhan o ddogfennaeth llywodraethu a diwydrwydd dyladwy Navigate Education Limited ar gyfer partneriaid, ysgolion ac awdurdodau lleol.

### **1. Diben**

Mae Navigate Education Limited ("Navigate") wedi ymrwymo i ddiogelu data personol ac i gydymffurfio â Rheoliad Cyffredinol y DU ar Ddiogelu Data (UK GDPR), Rheoliad Cyffredinol yr UE ar Ddiogelu Data (EU GDPR) lle bo hynny'n berthnasol, a gofynion rhyngwladol perthnasol eraill o ran diogelu data. Mae'r polisi hwn yn egluro sut rydym yn trin data personol mewn ffordd gyfreithlon, deg a thryloyw, ac fe'i cynlluniwyd i gefnogi prosesau diwydrwydd dyladwy a chaffael yn y sector cyhoeddus ac mewn awdurdodau lleol.

### **2. Cwmpas**

Mae'r polisi hwn yn berthnasol i'r holl ddata personol a brosesir gan Navigate mewn cysylltiad â'n gwasanaethau, gweithrediadau, a'n perthnasoedd ag ysgolion, awdurdodau lleol, partneriaid ac unigolion.

### **3. Diffiniadau**

- **Data personol:** gwybodaeth sy'n ymwneud ag unigolyn a adnabuwyd neu y gellir ei adnabod.
- **Prosesu:** unrhyw weithred a gyflawnir ar ddata personol (casglu, storio, defnyddio, datgelu, dileu).
- **Testun data:** yr unigolyn y caiff ei ddata personol ei brosesu.
- **Rheolydd/Prosesydd:** mewn llawer o ymgysylltiadau, bydd ysgolion neu awdurdodau lleol yn gweithredu fel y rheolydd a bydd Navigate yn gweithredu fel prosesydd ar gyfer prosesu gweinyddol cyfyngedig (er enghraifft, cysylltiadau anfonebu).

Lle mae Navigate yn pennu dibenion a dulliau prosesu ar gyfer ei systemau ei hun (er enghraifft, cysylltiadau busnes yn ein CRM), rydym yn gweithredu fel rheolydd ar gyfer y prosesu hwnnw.

### **4. Egwyddorion diogelu data**

Mae Navigate yn prosesu data personol yn unol ag egwyddorion craidd diogelu data:

- Cyfreithlondeb, tegwch a thryloywder
- Cyfyngu ar ddiben
- Lleihau data
- Cywirdeb
- Cyfyngu ar gadw data
- Uniondeb a chyfrinachedd (diogelwch)
- Atebolrwydd

## 5. Pa ddata personol rydym yn ei brosesu

Mae Navigate yn prosesu swm lleiaf o ddata personol, yn bennaf yn ymwneud â gweithwyr proffesiynol sy'n oedolion. Mae hyn yn cynnwys:

- Manylion cyswllt proffesiynol, fel arfer cyfeiriadau e-bost (e.e. staff ysgolion, staff awdurdodau lleol, partneriaid, cleientiaid)
- Gwybodaeth sefydliadol ac anfonebu a ddarperir gan ysgolion neu awdurdodau lleol ar gyfer anfonebu (e.e. enw'r sefydliad, cyfeiriad bilio, manylion archeb brynu, cyfeiriad e-bost cyswllt cyllid)

Nid yw Navigate yn gofyn am, yn ceisio nac yn prosesu data personol adnabyddadwy am blant neu bobl ifanc er mwyn darparu gwasanaethau hyfforddi a dysgu. Lle bydd enghreifftiau neu senarios sy'n ymwneud â phlant yn codi mewn trafodaeth, rydym yn disgwyl i'r rhain gael eu hanonymeiddio; os defnyddir unrhyw ddynodwyr, dylent gael eu cyfyngu i lythrennau cyntaf yn unig.

## 6. Sail gyfreithlon ar gyfer prosesu

Rydym yn prosesu data personol dim ond lle mae gennym sail gyfreithlon, gan gynnwys:

- **Contract:** lle mae prosesu'n angenrheidiol i ddarparu gwasanaethau y cytunwyd arnynt neu i weinyddu contractau
- **Rhwymedigaeth gyfreithiol:** lle mae prosesu'n ofynnol ar gyfer cydymffurfiaeth gyfreithiol neu reoleiddiol (e.e. cadw cofnodion ariannol)
- **Buddiannau cyfreithlon:** ar gyfer cyfathrebiadau proffesiynol a rheoli perthnasoedd â sefydliadau a rhanddeiliaid, lle nad yw'r buddiannau hynny'n drech na hawliau unigolion

Yn gyffredinol, nid ydym yn dibynnu ar gydsyniad fel ein prif sail gyfreithlon yn ein gwaith busnes-i-fusnes a'n gwaith yn y sector cyhoeddus.

## 7. Sut rydym yn defnyddio data personol

Rydym yn defnyddio data personol i:

- Gyfathrebu ag ysgolion, awdurdodau lleol a phartneriaid
- Darparu mynediad at hyfforddiant a darpariaeth ddysgu drwy lwyfannau trydydd parti
- Gweinyddu contractau, archebion prynu ac anfonebau
- Cynnal cofnodion busnes angenrheidiol a llwybrau archwilio
- Gwellu ein gwasanaethau a'n heffeithiolrwydd gweithredol (heb broffilio plant na defnyddio data plant adnabyddadwy)

## 8. Systemau, prosesyddion a rhannu data

Mae Navigate yn defnyddio gwasanaethau trydydd parti dibynadwy i weithredu'n effeithlon ac yn ddiogel.

Y prif systemau a ddefnyddir yw:

- **HubSpot (CRM):** a ddefnyddir i storio manylion cyswllt proffesiynol (e.e. cyfeiriadau e-bost) a rheoli cyfathrebiadau proffesiynol
- **Thinkific (platfform dysgu):** a ddefnyddir i ddarparu dysgu ar-lein. Mae defnyddwyr yn creu eu manylion mewngofnodi eu hunain. Nid oes gan Navigate fynediad at gyfrineiriau defnyddwyr,

ac nid ydym yn gweld nac yn storio data cyfrineiriau. Gallwn gynhyrchu dolenni ailosod cyfrinair drwy'r platfform lle bo angen.

Rydym yn rhannu data personol dim ond lle bo hynny'n angenrheidiol ac yn gymesur, ac rydym yn sicrhau bod diogelwch cytundebol priodol (gan gynnwys telerau prosesu data) ar waith gyda darparwyr trydydd parti perthnasol.

### **9. Trosglwyddiadau rhyngwladol**

Mae Navigate yn gweithredu yn y DU, yr UE ac yn rhyngwladol. Lle caiff data personol ei drosglwyddo y tu allan i'r DU neu'r Ardal Economaidd Ewropeaidd (EEA), rydym yn sicrhau bod diogelwch priodol ar waith, megis penderfyniadau digonolrwydd neu gymalau cytundebol safonol a/neu fecanweithiau trosglwyddo cyfreithlon eraill sy'n briodol i'r amgylchiadau.

### **10. Diogelwch data personol**

Mae Navigate yn cymryd mesurau technegol a threfniadol priodol i ddiogelu data personol, gan gynnwys:

- Defnyddio llwyfannau cwmwl dibynadwy gyda rheolaethau mynediad
- Cyfyngu mynediad i bersonél awdurdodedig
- Cymhwyso egwyddor lleihau data a chyfyngu lawrlwytho/allforio lle bo modd
- Hynwyo ymwybyddiaeth staff ac arferion diogelwch da
- Cael llwybr clir ar gyfer adrodd am ddigwyddiadau a thor-data

### **11. Cadw data**

Mae Navigate yn cadw data personol dim ond cyhyd ag y bo angen:

- Cedwir manylion cyswllt proffesiynol tra bo perthynas waith weithredol ac am gyfnod rhesymol wedyn lle bo angen ar gyfer parhad a chadw cofnodion
- Cedwir cofnodion anfonebu ac ariannol yn unol â gofynion statudol ac archwilio

Caiff cadw data ei adolygu'n gyfnodol i sicrhau nad ydym yn cadw data yn hwy nag sydd angen.

### **12. Hawliau unigolion**

Mae gan unigolion hawliau o dan gyfraith diogelu data, gan gynnwys yr hawl i gael mynediad at eu data personol, gofyn am gywiro data anghywir, gofyn am ddileu mewn rhai amgylchiadau, cyfyngu ar brosesu neu wrthwynebu iddo, a chyflwyno cwyn i Swyddfa'r Comisiynydd Gwybodaeth (ICO) yn y DU neu'r awdurdod goruchwylio perthnasol yn yr EEA.

Gellir gwneud ceisiadau gan ddefnyddio'r manylion cyswllt isod. Ein nod yw ymateb o fewn yr amserlenni statudol.

### **13. Tor-data**

Rhaid rhoi gwybod yn brydlon i Navigate am unrhyw doriad data personol gwirioneddol neu a amheuir. Lle bo angen, byddwn yn rhoi gwybod am doriadau cymwys i'r ICO o fewn 72 awr ac yn cyfathrebu â'r unigolion yr effeithir arnynt fel y bo'n briodol.

### **14. Cyfrifoldebau**

- Mae arweinyddiaeth y cwmni yn gyfrifol am sicrhau llywodraethu a chydymffurfiaeth briodol

- Rhaid i bob aelod o staff, contractwr a chydymaith drin data personol yn unol â'r polisi hwn a rhoi gwybod yn brydlon am bryderon

### **15. Adolygu**

Caiff y polisi hwn ei adolygu o leiaf unwaith y flwyddyn a'i ddiweddarau pan fo angen i adlewyrchu newidiadau mewn deddfwriaeth, canllawiau neu arfer sefydliadol.

### **16. Cyswllt**

Ar gyfer ymholiadau ynghylch diogelu data: [gareth@letusnavigate.com](mailto:gareth@letusnavigate.com)